

**Begäran om omprövning eller rättelse av betyg**

Om en student anser att ett betyg är oriktigt kan student begära omprövning av examinationsbeslut. Examinatorn gör då en omprövning av betyg eller när beslutet innehåller uppenbara oriktigheter på grund av skrivfel, räknefel eller liknande rättas detta enligt bestämmelser i §36 förvaltningslagen (2017:900).

Ett examinationsbeslut kan inte överklagas men om examinator finner att fastställt betyg är uppenbart oriktigt ska betyget ändras (högskoleförordningen SFS 1993:100). Begäran om omprövning eller rättelse av betyg kan ske muntligen eller med fördel genom att fylla i nedanstående uppgifter. Det finns ingen lagstadgad reglering som säger att en omprövning ska motiveras men det ligger i studentens intresse att motivera sin begäran. Omprövning sker utifrån enskild tentamens innehåll. Inlämnad motivering bör således förhålla sig till enskild tentamens innehåll, originaltentamen i pappersform bifogas till begäran. Tentamen i digitalformat har examinator redan tillgång till.

Begäran om omprövning eller rättelse av betyg görs till examinatorn. Examinatorn handlägger och beslutar i ärendet så snart som möjligt, dock senast två veckor efter att studentens begäran inkommit. Examinator meddelar studenten beslut efter omprövningen, inkluderat en skriftlig motivering, via e-post.

<b>Studentens namn</b>	<b>Inlämnad datum</b>	
<b>Personnummer</b>	<b>Kurs och kurskod</b>	
<b>E-post</b>	<b>Examinationsmoment</b>	<b>Examinationsdatum</b>
<b>Mobil</b>	<b>Betyg på tentamen/ uppsats</b>	<b>Tentamenskod</b>

<b>Motivering</b>

-----

**Beslut**      **Omprövning har medfört**       ingen ändring av betyg  
 ändring av betyg, nytt betyg \_\_\_\_\_

<b>Motivering</b>

**Datum för beslut:** \_\_\_\_\_ **Examinators underskrift:** \_\_\_\_\_